| Absender/Träger: | | Ansprechpartnerin bzw. Ansprechpartner: | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|--|
| Nam | ne: | Name, Vorname: | |
| Straf | ße: | Telefon, Mobil-Nr. | |
| PLZ, | Ort: | E-Mail: | |
| Mir Fra C2 Fra | das nisterium für Soziales, Gesundheit, uen und Familie – Landesjugendamt nz-Josef-Röder-Straße 23 119 Saarbrücken | | |
| Antrag auf Ausstellung einer Bescheinigung gemäß § 3 Abs. 3 des Gesetzes über Sonderurlaub für ehrenamtliche Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter in der Jugendarbeit | | | |
| Wir bitten um Ausstellung einer Bescheinigung gemäß der o.g. gesetzlichen Grundlage, aus der hervorgeht, dass die Voraussetzungen des § 1 des Gesetzes über Sonderurlaub für ehrenamtliche Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter in der Jugendarbeit im Sinne des § 11 SGB VIII für unsere in Nr. 1 genannte Maßnahme sowie für die unter Nr. 2 aufgeführte, ehrenamtlich in der Jugendarbeit tätige Person erfüllt sind. | | | |
| 1. | Angaben zur Maßnahme (Bitte zusätzlich Programm bzw. Informationen zur Maßnahme hinzufügen!) □ Maßnahme der Kinder- u. Jugenderholung (Freizeiten, Lager und Wanderungen) und der internationalen Jugendarbeit □ Veranstaltungen der außerschulischen Jugendbildung sowie Konferenzen und Tagungen von freien und öffentlichen Trägern der Jugendhilfe, □ Mitarbeiterinnen- u. Mitarbeiterschulung (§ 4 Abs. 1 2. AG KJHG) | | |
| | Zeitraum der Maßnahme: vom/am | bis | |
| | Ort der Maßnahme: | | |
| 2. | . Angaben zur ehrenamtlichen Mitarbeiterin/zum ehrenamtlichen Mitarbeiter: | | |
| | Name, Vorname: | | |
| | Geburtsdatum: | Wohnort: | |
| | Arbeitgeber bzw. Schule: | | |
| | Teilnahme als: Leiter/in Betreuer/in | Referent/in Teilnehmer/in (bei Mitarbeiterschulungen u. Bildungsmaßnahmen) | |
| Bitte beachten: Anträge können nur vom Träger der Maßnahme gestellt werden (z.B. Verein, Verband)! Mit der rechtsverbindlichen Unterschrift versichert der Antragsteller die Richtigkeit der Angaben und bestätigt die Einhaltung der rechtlichen Grundlagen, insbesondere der Bestimmungen des Bundeskinderschutzgesetzes. | | | |
| (Ort, | Datum) | (Unterschrift <u>und</u> Stempel des Trägers der Maßnahme) | |